

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DE PROJETO

PROCESSO Nº:

ASSINATURA DA SECRETÁRIA EXECUTIVA

PROJETO

1 – NOME

PROPONENTE DO PROJETO

2 – NOME OU RAZÃO SOCIAL	3 – CNPJ/CPF	
4 – NOME DO DIRIGENTE	5 – CARGO OU FUNÇÃO	
6 – ENDEREÇO	7 - BAIRRO	
8 – CIDADE	9 – UF	10 – CEP
11 – DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE	12 – DATA DA EMISSÃO	
13 – E-MAIL	14 – CELULAR	

PARA ESCLARECIMENTOS ADICIONAIS

15 – NOME	16 - CELULAR
-----------	--------------

ÁREA DE ATUAÇÃO DO PROJETO

17 –	
------	--

ÁREA GEOGRÁFICA DE ABRANGÊNCIA DO PROJETO

18 – () MUNICIPAL () REGIONAL () ESTADUAL
19 – NOME DOS MUNICÍPIOS OU DAS REGIÕES DE ABRANGÊNCIA DIRETA E IMEDIATA DO PROJETO:

RESUMO DO ORÇAMENTO DO PROJETO

20 – RESUMO DO ORÇAMENTO TOTAL DO PROJETO (100%) R\$:
21 – VALOR DO INCENTIVO PLEITEADO R\$:
22 – VALOR DE RECURSOS PRÓPRIOS DO PROPONENTE R\$:
23 – VALOR A SER APOIADO POR OUTRAS FONTES (*) R\$:
(*) CITAR AS FONTES

DADOS DO PROJETO

24 – DESCRIÇÃO SUCINTA DO PROJETO
25 – OBJETIVOS QUE O PROJETO PRETENDE ALCANÇAR
26 – JUSTIFICATIVA (Justifique a importância do projeto para engrandecimento ou desenvolvimento das atividades esportivas e desportivas)
27 – METODOLOGIA (Descreva as principais etapas de desenvolvimento do projeto)

METAS A ATINGIR

28 – METAS DO PROJETO	29 – QUANTIDADE
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	

Obs.: Consulte os objetivos do seu projeto e defina as metas para alcançá-los, quantificando-os (nº de eventos, nº de espectadores, nº de pessoas participantes, área construída, área restaurada) etc.

CRONOGRAMA DO PROJETO

30 – AS DATAS PARA A REALIZAÇÃO DO SEU PROJETO ESTÃO DEFINIDAS? () SIM () NÃO INÍCIO ____/____/____ TÉRMINO ____/____/____ DURAÇÃO PREVISTA: ____ DIAS	31 – OBSERVAÇÃO
---	-----------------

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO

32 – ETAPAS	33 – VALOR (RS)	34 –												
		1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS	
PRÉ-PRODUÇÃO														
PRODUÇÃO / EXECUÇÃO														
DIVULGAÇÃO														
CUSTOS ADMINISTRATIVOS														
IMPOSTOS/ EMOLUMENTOS/ SEGUROS														
ELABORAÇÃO														

Observação: Use traços para indicar o tempo de duração de cada etapa.

35 – ORÇAMENTO FÍSICO – FINANCEIRO
INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO;
1- Descrição das atividades, profissionais, serviços equipamentos, trabalhos, materiais etc., necessários à realização do projeto;
2- Quantidade de cada item incluído na coluna 1 (atividades, profissionais, serviços, equipamentos, trabalhos, materiais etc.);
3- Unidade de despesas referentes às atividades, profissionais, serviços, equipamentos, trabalhos, materiais etc., mencionadas na coluna 2 (Ex.: dias, semanas, meses, litros (l), quilômetro (Km), metro cúbico (m³), locação etc.);
4- Quantidade de unidades de despesas descritas na coluna 3 (Ex.: quantos dias, semanas ou meses ou quantos litros ou quantas salas etc.);
5- Valor unitário de cada atividade mencionada na coluna 1 (Ex.: 1 treinador = R\$ 2.000; 1 camisa = R\$ 20,00);
6- Valor correspondente à multiplicação do número da coluna 2 e pela coluna 4 e pela coluna 5 (Ex.: 2 curadores x 3 meses x R\$ 2.000 cada por mês = R\$ 12.000,00);
7- Soma dos totais de cada linha ou soma dos totais de cada item ou grupo de despesas.

ITEM	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DE LINHA	TOTAL
1	PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO					
1.1						
1.2						
...						
	TOTAL DE PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO					
2	PRODUÇÃO / EXECUÇÃO					
2.1						
2.2						
...						
	TOTAL DE PRODUÇÃO / EXECUÇÃO					
3	DIVULGAÇÃO					
3.1						
3.2						
...						
	TOTAL DE DIVULGAÇÃO					
4	CUSTOS ADMINISTRATIVOS					
4.1						
4.2						
...						
	TOTAL DE CUSTOS ADMINISTRATIVOS					
5	IMPOSTOS / EMOLUMENTOS / SEGUROS					
5.1						
5.2						
...						
	TOTAL DE IMPOSTOS / EMOLUMENTOS / SEGUROS					
6	ELABORAÇÃO / AGENCIAMENTO					
6.1						
6.2						
...						
	TOTAL DE ELABORAÇÃO / AGENCIAMENTO					
7	VALOR TOTAL DO PROJETO					

- PARA A ELABORAÇÃO DESTA PROJETO FORAM CONTRATADOS SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE APOIO TÉCNICO ABAIXO QUALIFICADO.

36 – EMPRESA OU TÉCNICO CONTRATADO	37 – CNPJ/CPF
38 – ENDEREÇO	
39 – CELULAR	40 – TELEFONE FIXO
	41 – EMAIL

42 - DECLARAÇÕES OBRIGATORIAS, INTEGRANTES DO PROJETO ESPORTIVO OU DESPORTIVO

Declaro para os devidos fins que não capturei recursos de patrocinadores, pessoas físicas ou jurídicas, com os quais mantenho vínculo de natureza econômica;		
Declaro que o lançamento do Projeto esportivos e desportivos aprovado e incentivado será no estado do RN e que em todo material de apresentação e divulgação do projeto constará, obrigatoriamente, as marcas do Programa de incentivo RN+ Esporte e Lazer Prof. Sebastião Cunha, com fôrme o Manual de Identidade Visual do Programa;		
Declaro estar ciente de que todo o material de divulgação, antes de sua veiculação, deverá ser apresentado à secretaria Executiva do de incentivo RN+ Esporte e Lazer Prof. Sebastião Cunha, para devida aprovação;		
Declaro estar ciente de que no prazo de 30 (trinta) dias do término do projeto incentivado, deverá ser apresentada à secretaria Executiva do Programa de incentivo RN+ Esporte e Lazer Prof. Sebastião Cunha, a prestação de contas dos recursos recebidos e despêndios;		
Declaro que todas as informações aqui prestadas, no projeto e seus anexos, são verdadeiras e de minha responsabilidade e podem, a qualquer momento, ser comprovadas.		
43 – DATA	44 – NOME COMPLETO DO RESPONSÁVEL	45 – ASSINATURA

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO PROJETO

CAMPO 1 - Cite o título do Projeto

PROPONENTE DO PROJETO

CAMPO 2 - Nome da pessoa física ou razão social da pessoa jurídica que está propondo o projeto

CAMPO 3 - O número do CPF ou CNPJ do proponente.

CAMPO 4 - Nome do proponente (se pessoa física) ou do dirigente autorizado a representar a pessoa jurídica de direito público ou privado.

CAMPO 5 - Cargo ou função ocupada pelo dirigente da pessoa jurídica responsável pelo projeto

CAMPO 6 - Logradouro, número e complemento

CAMPO 7 - Bairro

CAMPO 8 - Nome da Cidade

CAMPO 9 - Unidade da Federação

CAMPO 10 - Código de Endereçamento Postal

CAMPO 11 - Número do RG ou CNH do Dirigente no caso de pessoa jurídica

CAMPO 12 - Data da emissão do RG ou CNH do Dirigente

CAMPO 13 e 14 - Endereço eletrônico (e-mail) / Número de telefone celular

PARA ESCLARECIMENTOS ADICIONAIS

CAMPOS 15 e 16 - Indicação de contato: nome e número de telefone celular da pessoa autorizada a prestar esclarecimentos sobre o projeto.

ÁREA DE ATUAÇÃO DO PROJETO

CAMPO 17 - Indique com um "X" a área ou áreas de atuação do Projeto

CAMPO 18 - Marque com um X onde seu projeto se enquadra

CAMPO 19 - Cite os municípios ou regiões do Estado onde pretende realizar o Projeto

RESUMO DO ORÇAMENTO DO PROJETO

CAMPO 20 - Valor total do projeto, em reais (R\$).

CAMPO 21 - Valor que a empresa (ou empresas) vai utilizar de ICMS, para financiar o projeto.

CAMPO 22 - Valor que o clube ou entidade vai financiar, com recursos próprios, o projeto.

CAMPO 23 - Se o Projeto tiver apoio financeiro de outras fontes (além do valor solicitado pelo Programa de incentivo RN+ Esporte e Lazer "Prof. Sebastião Cunha", indique o valor e cite as fontes.

DADOS DO PROJETO

CAMPO 24 - Cite, de forma sucinta, o que é o projeto.

Ex.: Super Tênis RN: eventos esportivos de categorias de base etc.

CAMPO 25 - Indique os principais objetivos do projeto, (use sempre o verbo no infinitivo ex.: promover, desenvolver, realizar), inclusive seus resultados.

CAMPO 26 - Justifique a importância do Projeto para o engrandecimento ou o desenvolvimento das atividades esportivas e desportivas no Estado, tendo como os objetivos e resultados escritos no campo anterior.

CAMPO 27 - Descreva as principais etapas do projeto e como pretende realizá-las. Se o espaço for insuficiente, use folha adicional.

CAMPO 28 e 29 - Com base nos objetivos do Projeto, indique as metas que pretende alcançar, em termos de qualidade. Ex.: nº de eventos, nº de espectadores, nº de pessoas participantes, área construída, área restaurada etc.

CRONOGRAMA DO PROJETO

CAMPO 30 e 31 - Se seu projeto tiver data para sua realização, preencha o quadro e coloque as observações necessárias.

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO

CAMPO 32 e 33 - O valor de cada etapa (já descrita no campo 32) é extraído do orçamento.

CAMPO 34 - O termo previsto para execução de cada etapa é expresso em traço horizontal, sabendo-se que cada quadrante representa um mês (30 dias).

Pré – produção/preparação Produção/execução	1º mês	2º mês	3º mês	Equivalente a 15 dias do 1º mês Equivalente a 1 mês e meio etc.

ORÇAMENTO FÍSICO - FINANCEIRO

CAMPO 35 - Instrução para preenchimento, na própria folha.

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS

CAMPO 36 - Nome completo da empresa ou do técnico contratado para elaboração do projeto.

CAMPO 37 - CNPJ da empresa ou CPF da pessoa física contratada.

CAMPO 38 - Endereço da empresa ou da pessoa física contratada.

CAMPO 39, 40 e 41 - Números dos telefones e endereço eletrônico do contratado.

DECLARAÇÕES OBRIGATORIAS, INTEGRANTES DO PROJETO ESPORTIVO OU DESPORTIVO

DATA DA ENTREGA DO PROJETO

CAMPO 43, 44 e 45 - Nome completo do responsável pelo Projeto (pessoa física ou jurídica proponente do projeto) e sua assinatura.